

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШАХТЁРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №10»

Принято на педагогическом совете
МБОУ «Шахтёрская СШ №10»
Протокол от 30.08.2023г. №1



Приказ от 31.08.2023г. №83

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурных подразделениях в МБОУ «Шахтёрская СШ №10»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурных подразделений (Управление, Учебная часть, Воспитательная работа, Учебно-вспомогательная часть, Психолого-педагогическая служба, Безопасность) в составе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Шахтёрская средняя школа №10» (далее - МБОУ «Шахтёрская СШ №10») и разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.09.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, штатным расписанием.

1.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом, создаются для качественного обеспечения обучения и воспитания учащихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.

1.3. Структурные подразделения создаются для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10».

1.4. При создании структурного подразделения МБОУ «Шахтёрская СШ №10» руководствуется следующими организационными требованиями:

структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач; оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Структурные подразделения и органы управления

2.1. Образовательно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями МБОУ «Шахтёрская СШ №10»:

- Управление, деятельность которого организуется и контролируется директором;
- Учебная часть, деятельность которого организуется и контролируется заместителями директора по УВР;
- Воспитательная работа, деятельность которого организуется и контролируется заместителем директора по ВР;
- Учебно-вспомогательная часть, деятельность которого организуется и контролируется заместителем директора по ХР;
- Психолого-педагогическая служба, деятельность которой организуется педагогом-психологом;
- Безопасность, деятельность которого организуется и контролируется инженером по охране

- труда.

1.2. Организация управленческой деятельности в МБОУ «Шахтёрская СШ №10» осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, принципов законности, гласности, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов. Решение задач, поставленных перед администрацией и коллективом МБОУ «Шахтёрская СШ №10»:

- Общее собрание работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10» - высший орган трудового коллектива, на котором рассматриваются общие вопросы деятельности трудового коллектива МБОУ «Шахтёрская СШ №10» по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам;

- Совет школы - коллегиальный орган управления МБОУ «Шахтёрская СШ №10», состоящий из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) всех ступеней общего образования, педагогических работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10», осуществляющий общее руководство МБОУ «Шахтёрская СШ №10». Совет школы утверждает концепцию развития МБОУ «Шахтёрская СШ №10», долгосрочные образовательные программы, локальные акты учреждения и принимает решения по другим важным вопросам жизни МБОУ «Шахтёрская СШ №10», не отнесенным к компетенции директора;

- Педагогический совет - высший орган педагогического самоуправления, членами которого являются все учителя и педагоги МБОУ «Шахтёрская СШ №10», а председателем – директор. На своих заседаниях педсовет рассматривает основные педагогические и методические вопросы образовательного процесса, проблемы организации учебно-воспитательного процесса, определяет порядок промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

- Совет родителей – высший орган родительского самоуправления, является коллегиальным органом управления МБОУ «Шахтёрская СШ №10» в соответствии с Уставом МБОУ «Шахтёрская СШ №10». Совет родителей является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией МБОУ «Шахтёрская СШ №10», Советом школы, педагогическим советом; создаётся с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочной деятельности, социальной защиты учащихся, привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, в том числе к оценке качества образовательных услуг, к организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;

- Совет учащихся – самоуправляемая общественная организация, созданная на основе общности интересов и потребностей развития творческих способностей и социального становления для развития детского движения в МБОУ «Шахтёрская СШ №10», действующего в интересах детей и общества.

1.3. Учебная часть, являясь структурным подразделением МБОУ «Шахтёрская СШ №10», осуществляет планирование, организацию, учет и контроль проведения учебно-методического процесса обучения учащихся МБОУ «Шахтёрская СШ №10», обеспечение качественной подготовки учащихся МБОУ «Шахтёрская СШ №10», реализацию образовательных программ, выполнение учебных планов.

1.4. Воспитательная работа обеспечивает функционирование методического объединения классных руководителей, Совета старшеклассников, работа которых направлена на воспитание и развитие социально активной, физически здоровой личности, обладающей культурой здоровья, готовой к освоению ценностей общества, на развитие потенциала личности ребёнка, на подготовку школьников к вхождению в систему общественных отношений. С целью предупреждения правонарушений, безнадзорности, употребления наркотических веществ действует Совет профилактики, организуемый и контролируемый заместителем директора по правовому воспитанию.

1.5. Учебно-вспомогательная часть включает в себя хозяйственную работу, организацию питания в МБОУ «Шахтёрская СШ №10», медицинское обслуживание, работу библиотеки, канцелярию.

1.6. Психолого-педагогическая служба осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия учащихся в процессе воспитания и обучения в образовательном учреждении, способствует

гармонизации социальной сферы образовательного учреждения, проводит мероприятия по

профилактике возникновения социальной дезадаптации, принимает меры по оказанию различных видов психологической помощи (психокоррекционной, консультативной), составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей в проблемах личностного и социального развития обучающихся

1.7. Формирование у учащихся и работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10» мировоззрения, ориентированного на приоритетное значение безопасности, обеспечивают инженер по охране труда.

2. Цели и задачи структурного подразделения

2.1. Основной целью структурных подразделений МБОУ «Шахтёрская СШ №10» является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и учащихся.

2.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

- формирование общей культуры учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- развитие инновационных технологий образовательного процесса;
- достижение учащимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ выпускниками;
- организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;
- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса МБОУ «Шахтёрская СШ №10» и пропаганды здорового образа жизни;
- адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- воспитание у учащихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Образовательная деятельность структурного подразделения

3.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется разрабатываемыми и утвержденными учебным планом и расписанием занятий.

3.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация МБОУ «Шахтёрская СШ №10».

3.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация учащихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом МБОУ «Шахтёрская СШ №10», локальными нормативно - правовыми актами.

4. Функции структурных подразделений школы

4.1. Структурное подразделение по управлению МБОУ «Шахтёрская СШ №19» осуществляет свою деятельность через:

- *Общее собрание работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10»* собирается по не реже 1 раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 51% членов трудового коллектива МБОУ «Шахтёрская СШ №10». Решение общего собрания принимается открытым голосованием. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБОУ «Шахтёрская СШ №10».

Общее собрание работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10»:

- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива;
- реализует право на самостоятельность МБОУ «Шахтёрская СШ №10» в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБОУ «Шахтёрская СШ №10» и

мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- обсуждает и принимает положение об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10» и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе; согласует кандидатуры работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10», представляемых к государственным и ведомственным наградам, поощрениям администрации муниципального округа города Шахтёрска;

- обсуждает другие вопросы, не противоречащие уставу МБОУ «Шахтёрская СШ №10».

На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

- *Совет школы*, избираемый на 2 года и состоящий из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы. Количество членов Совета Школы составляет 9 человек: 3 человека от педагогов, 3 человека родителей (законных представителей), 3 человека от учащихся. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета Школы, проводит его заседания и подписывает решения. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Совета Школы, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для работников МБОУ «Шахтёрская СШ №10» учащихся и их родителей (законных представителей).

Совет Школы:

- консолидирует предложения и запросы участников образовательных отношений в разработке и реализации общеобразовательных и иных программ в МБОУ «Шахтёрская СШ №10»; определяет основные направления развития МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- контролирует соблюдения нормативно закрепленных требований к условиям образовательной деятельности в МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- рассматривает вопросы повышения эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- содействует деятельности директора МБОУ «Шахтёрская СШ №10» по созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности; развивает сетевое взаимодействие МБОУ «Шахтёрская СШ №10» с другими образовательными учреждениями и организациями, осуществляющими образовательные функции в других отраслях;

- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо;

- принимает программы развития МБОУ «Шахтёрская СШ №10», программы сохранения и развития здоровья обучающихся МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- принимает (согласует) локальные акты МБОУ «Шахтёрская СШ №10», отнесенных к компетенции совета МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- обеспечивает общественное участие в организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- осуществляет общественную экспертную оценку методик ведения образовательной деятельности и образовательных технологий, применяемых в МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;

- рассматривает предложения и рекомендации директору МБОУ «Шахтёрская СШ №10» по совершенствованию и развитию образовательной деятельности;

- принимает решения о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

- представляет в государственных и муниципальных органах, осуществляющих управление в

сфере образования, в производственных, коммерческих, общественных и иных организациях интересы МБОУ «Шахтёрская СШ №10», а также интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту обучающихся.

По инициативе образовательного учреждения совет принимает участие в решении вопроса об исключении обучающегося из образовательного учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Совет рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательного учреждения.

- *Педагогический совет*, являющийся постоянно действующим органом самоуправления Школы, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Школы. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы. Педагогический совет:

- обсуждает и выбирает учебные планы, программы, осуществляет выбор учебников из федерального перечня, формы, методы образовательной деятельности способы их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников образовательного учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о санитарно-гигиеническом режиме образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

- принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске обучающихся к экзаменам, освобождении обучающихся от экзаменов на основании предоставленных документов;

- обсуждает вопросы об исключении обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим уставом, принимает решение о переводе учащегося в следующий класс;

- *Совет родителей:*

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;

- координирует деятельность классных родительских комитетов;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях;

- взаимодействует с органами управления МБОУ «Шахтёрская СШ №10» по вопросам организации и проведении общешкольных мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей;

- участвует в подготовке МБОУ «Шахтёрская СШ №10» к новому учебному году;

- совместно с администрацией МБОУ «Шахтёрская СШ №10» контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;

- оказывает помощь администрации МБОУ «Шахтёрская СШ №10» в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам внеурочной деятельности обучающихся;
- взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ «Шахтёрская СШ №10» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- *Совет учащихся* выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни МБОУ «Шахтёрская СШ №10»:
 - изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления МБОУ «Шахтёрская СШ №10», разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
 - содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
 - изучает интересы и потребности обучающихся, создает условия для их реализации;
 - способствует реализации прав обучающихся в жизни МБОУ «Шахтёрская СШ №10»;
 - участвует в заседаниях органов управления МБОУ «Шахтёрская СШ №10», рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими устава, правил поведения для обучающихся, положения о школьной форме и внешнем виде обучающихся;
 - инициирует проведение общих акций в соответствии со статусом МБОУ «Шахтёрская СШ №10» (проведение предметных олимпиад, творческих конкурсов, «уроков здоровья», др.);
 - содействует организации порядка в МБОУ «Шахтёрская СШ №10» во время перемен; информирует участников образовательных отношений о результатах деятельности совета обучающихся на официальном сайте МБОУ «Шахтёрская СШ №10» в сети Интернет, школьном информационном стенде.

4.2. Структурное подразделение по учебной части организует текущее и перспективное планирование образовательной деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10», координирует работу преподавателей, воспитателей, других педагогических работников, разрабатывает учебно-методическую и иную документацию, необходимую для деятельности МБОУ «Шахтёрская СШ №10», обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности учащихся, работой кружков, обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, организует и проводит согласно действующим законодательным нормам ГИА учащихся.

Методический совет, предметные методические объединения (ШМО) обеспечивают методическое сопровождение образовательного процесса, оказывают помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, организуют учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу,

обеспечивают своевременное составление, представление отчетной документации, участвуют в подборе и расстановке педагогических кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства, принимают участие в оснащении мастерских, учебных лабораторий, кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической, художественной, периодической литературой.

4.3. Структурное подразделение по воспитательной работе и правовому воспитанию обеспечивает организацию и координацию воспитательного процесса в школе, создает социокультурное пространство школы, осуществляет индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку учащихся, оказывает помощь в решении социальных проблем учащихся, обеспечивает сопровождение деятельности общественных детских объединений МБОУ «Шахтёрская СШ №19», занимается профилактической работой предупреждения девиантного поведения учащихся, предупреждения употребления алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурения, ведет профилактическую работу по предупреждению противоправных действий учащихся совместно с отделом по делам детей и семьи, занимается патриотическим и трудовым воспитанием учащихся;

4.4. Структурное подразделение учебно-вспомогательной части обеспечивает образовательно - воспитательный процесс:

- чистотой внутренних помещений МБОУ «Шахтёрская СШ №10», ее территории, подготавливает помещение МБОУ «Шахтёрская СШ №10» к осенне-зимней эксплуатации, организует ремонт школьной инфраструктуры, ведет учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводит своевременную инвентаризацию, инструктаж по охране и безопасности труда с техническим, обслуживающим персоналом, снабжает технический персонал моющими средствами, организует работы по дератизации и дезинсекции, ведет учет потребляемых водных и энергоресурсов;
- организацией питания в МБОУ «Шахтёрская СШ №10». В структурном подразделении предусмотрено помещение для питания учащихся;
- медицинским обслуживанием МБОУ «Шахтёрская СШ №10» медицинским персоналом, который несет наряду с администрацией и педагогическим персоналом ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания учащихся;
- в библиотеке необходимой книгоиздательской продукцией, количеством учебников, пособий и литературы по содержанию образовательного процесса, по потребностям структуры МБОУ «Шахтёрская СШ №10» и классов; сбор дополнительной литературы, способствующей развитию личности и превосходящей рамки школьной программы, хранение и учет имеющейся литературы;
- в канцелярии осуществляет согласно приказам прием и увольнение сотрудников МБОУ «Шахтёрская СШ №10», прием, выбытие учащихся, обработку поступающей и отправляемой корреспонденции, доставку ее по назначению, осуществляет контроль за сроками исполнения документов, организует работу по регистрации, учету и хранению документов, ведет разработку номенклатуры дел, осуществляет контроль за правильным формированием дел и подготовкой материалов к своевременной сдаче в архив, печатает и размножает служебные документы, оформляет командировочные документы; ведет учет, обеспечение сохранности и предоставление документов, хранящихся в архиве по запросу отдельных лиц, вышестоящих организаций, ведомств, служб, осуществляет учет и обеспечивает полную сохранность принятых на хранение дел, проводит экспертизу ценности документов, хранящихся в архиве, участвует в работе экспертной комиссии.

4.5. Структурное подразделение психолого-педагогической службы:

- создает благоприятный для развития учащихся психологический климат;
- обеспечивает полноценное психическое и личностное развитие личности учащихся;
- развивает интеллектуальные, эмоциональные и волевые характеристики, а также индивидуальные особенности (интересы, склонности, способности и пр.) учащихся, как основы формирования их личности.

- формирует учебную мотивацию, как основу будущей трудовой деятельности;
- морально-эмоционально поддерживает в кризисные периоды развития личности подростка;
- формирует психологическую готовность учащихся к жизненному самоопределению, включающему личностное, социальное и профессиональное самоопределение;
- освещает теоретические аспекты и практические подходы, способствующие полноценное развитие учащихся;
- наблюдает динамику развития учащихся в познавательной и личностной сфере;
- решает злободневные проблемы, связанные с трудностями в обучении и воспитании школьников, отклонениями в их поведении, общении, формировании личности;
- повышает психолого-педагогической культуры родителей и педагогов.

4.6. Структурное подразделение по безопасности жизнедеятельности в МБОУ «Шахтёрская СШ №19» координирует деятельность всех заинтересованных служб по организации комплексной безопасности учебного заведения от угроз социального, технического и природного характера, оказывает содействие преподаванию курса «Основы безопасности жизнедеятельности», осуществляет взаимодействие с внешними организациями, способными оказать содействие МБОУ «Шахтёрская СШ №19» при подготовке к функционированию в ЧС и во время этих ситуаций, территориальными правоохранительными органами, формированием ГО и ЧС, службой санитарного государственного контроля, военным комиссариатом, а так же организует работу по выполнению их решений в части, касающейся учебных заведений, организует и обеспечивает проведение мероприятий по охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственного процессов, антитеррористической защищенности учебного заведения, гражданской обороне и противопожарной безопасности, соблюдению внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины, профилактике наркомании, правонарушений учащихся, детского дорожно-транспортного травматизма, организации учета допризывной молодежи.

5. Взаимодействие структурных подразделений МБОУ «Шахтёрская СШ №10»

Взаимодействие структурных подразделений МБОУ «Шахтёрская СШ №10» направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания учащихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Шахтёрская СШ №10».

6. Ответственность структурных подразделений МБОУ «Шахтёрская СШ №10»

6.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.